



茨城県

令和元年度 茨城県職員(学芸員(日本近代・日本画))採用選考案内 【職務経験者採用】

令和元年9月13日
茨城県人事委員会
茨城県教育委員会

職務経験者を対象とした茨城県職員(学芸員)採用選考(大学卒業程度)を次のとおり行います。

- 第1次選考 書類審査を行います。
- 第2次選考日 12月1日(日)
- 受付期間 9月13日(金)～10月29日(火)
 - ※ 送付の場合は、受付最終日必着
 - ※ 持参する場合は、受付期間のうち、土曜日、日曜日及び国民の祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで

1 職種、採用予定人員及び職務内容

職 種	採用予定人員	採用時の勤務場所及び主な職務内容
学芸員 (日本近代・日本画)	1名程度	茨城県近代美術館天心記念五浦分館において、美術資料の収集・保管・調査研究、展覧会の企画・運営等の業務に従事します。

- ※1 採用予定人員については、変更になる場合があります。
- ※2 「採用時の勤務場所及び主な職務内容」については、採用時の予定です。その後の人事異動により、上記勤務場所以外での業務に従事していただく場合があります。

2 受験資格

日本近代美術を専攻し主に日本画を専門とする方で、次のいずれにも該当する人が受験できます。

- (1) 昭和35年4月2日以降に生まれた人
- (2) 博物館法第5条第1項の学芸員の資格を有する人
- (3) 美術館又は博物館等において学芸員としての職務経験を10年以上(令和元年8月末現在)有する人(嘱託・非常勤職員の期間、美術系大学の修士課程博士課程の期間及び研究員・助手等の期間を含む)

- ※1 職務経験とは、1週間当たりの所定労働時間が20時間以上で6か月以上継続して就業していた期間が該当します。なお、休暇・休業・休職等のため、3か月以上継続して職

務に従事していない期間（産前産後休暇を除く。）は、職務経験から除きます。

※2 職務経験が複数の場合は、通算することができます。ただし、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方のみの職務経験のみ通算することとします。なお、最終合格決定後、職務経験期間の確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。

（必要な職務経験の期間を満たしていない場合は採用されません。）

注）上記の資格に該当する人であっても、次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- ① 日本国籍を有しない人
- ② 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
- ③ 禁錮以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ④ 茨城県において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
- ⑤ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 選考の方法及び内容

項目	方法	内容	
第1次選考	経歴審査	提出された職務経歴書、研究・業績等調書及び展覧会等実績調書に基づき、職務の適合性等について書類審査を行います。	
第2次選考	専門考査	記述式 (2時間)	学芸員として必要な専門的知識及び能力等をみます。
	論文考査	記述式 (2時間)	文章による表現力、課題に対する理解力等に加え、学芸員としての企画力、発想力等をみます。
	口述考査	個別面接	主として人物についての評定を行います。
	適性検査		通常の職務遂行に必要な適性の有無等を検査します。
資格調査		受験資格の有無等について調査します。	

4 第2次選考の日程及び会場

選考日	会場
12月1日(日) ・ 専門考査 ・ 論文考査 ・ 口述考査 ・ 適性検査	茨城県近代美術館 水戸市千波町東久保666-1

※ 第2次選考の詳細については、第1次選考合格者に通知します。

※ 災害等により、やむを得ず選考の日程等を変更する場合があります。その場合は、茨城県人事委員会事務局ホームページ(<http://www.pref.ibaraki.jp/soshiki/jinjiin/>)にてお知らせしますので確認してください。

5 受験手続

(1) 受験申込（送付（宅配便・郵便）又は持参による方法のみ）

申込方法	<p>次の書類に必要事項を記入し、必要書類を添付の上、茨城県人事委員会事務局に宅配便や郵便で送付するか、又は持参してください。</p> <p>(1) 申込書（県所定の様式）</p> <p>(2) 学芸員の資格を取得していることを証明する書類</p> <p>(3) 職務経歴書（県所定の様式） ※ワープロ等作成可（A4判）</p> <p>(3) 研究・業績等調書（県所定の様式） ※ワープロ等作成可（A4判） なお、代表とする論文等1点についてはコピーを添付してください。</p> <p>(4) 展覧会等実績調書（県所定の様式） ※ワープロ等作成可（A4判） なお、リスト中の代表展について図録や解説書等を添付してください（<u>最大3冊まで</u>）。</p> <p>(5) 着払い伝票（添付の図録等を返送するためのものです。「届け先」欄に、返送する図録等を受け取るのに都合の良い受験者の送付先（郵便番号、住所、氏名、電話番号等）を必ず記入してください。）</p> <p>※ 申込書等の用紙は、茨城県人事委員会事務局のホームページからダウンロードできます。</p> <p>※ 宅配便・郵便で申込む際は、外装に「<u>選考申込</u>」と朱書きしてください。</p>
申込先	茨城県人事委員会事務局 〒310-8555 水戸市笠原町978番6
受付期間	<p>【送付の場合】 9月13日（金）～10月29日（火）必着</p> <p>【持参の場合】 9月13日（金）～10月29日（火）</p> <p>※ <u>持参の場合は、閉庁日（土曜日、日曜日及び国民の祝日）は受付できません。また、受付時間は午前8時30分から午後5時15分までとなります。</u></p>

6 合格者の発表

区 分	期 日	方 法
第1次選考合格発表	11月15日（金）	<p>応募者全員に結果を通知します。</p> <p>また、不合格者には別途宅配便（着払い）で添付の図録等を返送いたします。</p>
最終合格発表	12月17日（火） 午後1時（予定）	<p>茨城県人事委員会事務局のホームページに合格者の受験番号を掲示するほか、全ての考査科目を受験した受験者全員に合否の結果を通知します。</p>

7 採用予定年月日

令和2年4月1日を予定しています。

8 給与、勤務時間、休暇制度

(1) 給与は、職員の給与に関する条例、規則により支給されます。採用前の職歴、学歴等により異なりますが、例えば、大学を卒業後、美術館や博物館等において15年の勤務を経て、本県に採用された場合の給与月額(平成31年4月1日現在。地域手当6%を含む。)は、以下のとおりです。

	42歳で採用、実務経験15年
給与月額	29.9万円

- ・ 上記金額は、42歳で採用され、上記の経験年数を有し、最終学歴が大学卒業の場合の仮定条件によるものです。
 - ・ このほか、扶養手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等が支給されます。
 - ・ これらの額は、条例改正等によって変更されることがあります。
- (2) 勤務は、原則として週5日(完全週休2日制)で、勤務時間は午前8時30分から午後5時15分です。

なお、茨城県近代美術館天心記念五浦分館は、月曜日を休館日としておりますので、ローテーションで土曜日、日曜日及び国民の祝日も勤務することになります。

(3) 年次有給休暇は、1年につき20日間(ただし、4月採用の場合は、採用年のみ15日)で、年休の残日数は20日を限度に翌年に繰り越すことができます(年間最大40日)。

また、5日間の夏季休暇があります。このほか、育児休業、特別休暇(結婚、忌引等)等があります。

9 この選考についての問い合わせ先等

■ この選考について

茨城県人事委員会事務局

〒310-8555 水戸市笠原町978番6 茨城県庁内

電話 029-301-5549 FAX 029-301-5559

Eメールアドレス saiyoushiken@pref.ibaraki.lg.jp

■ 職務内容及び受験資格について

茨城県教育庁総務企画部総務課

〒310-8588 水戸市笠原町978番6 茨城県庁内

電話 029-301-5114 FAX 029-301-5139

Eメールアドレス kyoikusomu@pref.ibaraki.lg.jp

※ 茨城県人事委員会事務局ホームページ(<http://www.pref.ibaraki.jp/soshiki/jinjiin/>)
又は、茨城県教育委員会ホームページ(<http://www.edu.pref.ibaraki.jp/board/>)で、この選考についての情報を提供するとともに、提出書類(様式)をダウンロードできます。